



**LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRO 2012 M. BIRŽELIO 29 D. ĮSAKYMO NR. D1-560 „DĖL DAUGIABUČIŲ GYVENAMŪJŲ NAMŲ AR KITOS PASKIRTIES PASTATŲ SAVININKŲ BENDRIJOS NARIŲ BALSAVIMO RAŠTU DĖL PRIIMAMŲ SPRENDIMŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2021 m. kovo 31 d. Nr. D1-196  
Vilnius

1. P a k e i ĉ i u Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. birželio 29 d. įsakymą Nr. D1-560 „Dėl Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo raštu dėl priimamų sprendimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

**„LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL DAUGIABUČIŲ GYVENAMŪJŲ NAMŲ AR KITOS PASKIRTIES PASTATŲ SAVININKŲ BENDRIJOS NARIŲ BALSAVIMO RAŠTU DĖL PRIIMAMŲ SPRENDIMŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymo 11 straipsnio 12 dalimi ir įgyvendindamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 27 d. nutarimo Nr. 756 „Dėl Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatymo įgyvendinimo“ 1.4 papunktį,

t v i r t i n u Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo raštu dėl priimamų sprendimų tvarkos aprašą (pridedama).“

2. N u s t a t a u, kad daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo raštu dėl priimamų sprendimų procedūros, pradėtos vykdyti iki šio įsakymo įsigaliojimo, baigiamos vykdyti pagal teisinį reguliavimą, galiojusį iki šio įsakymo įsigaliojimo.

Aplinkos ministras Simonas Gentvilas

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro  
2012 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. D1-560  
(Lietuvos Respublikos aplinkos ministro  
2021 m. kovo 31 d. įsakymo  
Nr. D1-196 redakcija)

**DAUGIABUČIŲ GYVENAMŪJŲ NAMŲ  
AR KITOS PASKIRTIES PASTATŲ SAVININKŲ BENDRIJOS NARIŲ BALSAVIMO RAŠTU  
DĖL PRIIMAMŲ SPRENDIMŲ TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo raštu dėl priimamų sprendimų tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos (toliau – bendrija) narių balsavimo raštu priimant sprendimus (toliau – balsavimas) visuotinio susirinkimo kompetencijos klausimais tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos daugiabučių gyvenamųjų namų ir kitos paskirties pastatų savininkų bendrijų įstatyme (toliau – Bendrijų įstatymas), 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB.

3. Bendrijos narių ir teisę balsuoti bendrijos narių vardu turinčių asmenų duomenys tvarkomi ir saugomi pagal 2016 m. balandžio 27 Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) reikalavimus. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – bendrijos narių ir teisę balsuoti bendrijos narių vardu turinčių asmenų tapatybės nustatymas, balsavimui aktualių dokumentų įteikimas, balsų skaičiavimas ir sprendimo skaidrumo užtikrinimas.

## II SKYRIUS

### BALSAVIMO ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

4. Balsavimą Bendrijų įstatyme nustatytais atvejais organizuoja bendrijos pirmininkas arba bendrijos valdyba, arba revizijos komisija (revizorius), arba daugiau kaip ketvirtadalis bendrijos narių (jeigu bendrija jungia kelis daugiabučius namus, – daugiau kaip ketvirtadalis bendrijos narių kiekviename pastate arba daugiau kaip ketvirtadalis bendrijos narių bent viename pastate), arba daugiau kaip ketvirtadalis įgaliotinių (toliau – organizatorius).

5. Organizatorius apie rengiamą balsavimą parengia bendrijos nariams pranešimą ir ne vėliau kaip prieš 2 savaites iki balsavimo pradžios skelbia jį bendrijos interneto svetainėje (jeigu tokia yra), namo laiptinėse ar kitose gerai prieinamose bendrojo naudojimo patalpose įrengtose skelbimų lentose ir kitu, su bendrijos nariu sutartu, būdu (pvz., išsiunčiant bendrijos narių sąrašė nurodytu kiekvieno bendrijos nario elektroninio pašto adresu). Skelbime nurodoma:

5.1. organizatorius, adresas korespondencijai siųsti, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, interneto svetainės (jeigu tokią turi) adresas;

5.2. svarstomas klausimas (klausimai);

5.3. balsavimo pradžios ir pabaigos data, numatant 2 savaičių terminą;

5.4. balsadėžės vieta užpildytam biuleteniui gražinti, adresas, kuriuo galima gražinti biuletenį paštu, elektroninio pašto adresas gražinti nuskenuotą ar nufotografuotą įprastu ar kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytą biuletenį, biuletenio užpildymo ir pateikimo elektroninio ryšio priemonėmis procedūra, jeigu organizatorius yra sudaręs balsavimo elektroninio ryšio priemonėmis galimybę;

5.5. balsų skaičiavimo data ir vieta;

5.6. informacija, kada sudaryta balsavimo raštu balsų skaičiavimo komisija (toliau – komisija), jeigu ji sudaryta pagal aprašo 11 punktą;

5.7. kvietimas bendrijos narį dalyvauti komisijoje ir prašymas apie dalyvavimą raštu informuoti organizatorių (nurodomi informavimo būdai) per 1 savaitę nuo pranešimo paskelbimo dienos.

6. Pagal aprašo 1 priedo reikalavimus organizatorius parengia bendrijos narių balsavimo biuletenį (toliau – biuletenis). Bendrijos nariui, neatsižvelgiant, kiek jam nuosavybės teisės objektų bendrijai priklausančiame pastate, ne vėliau kaip iki balsavimo pradžios datos įteikiamas vienas biuletenis vienu iš šių būdų:

6.1. bendrijos nariui asmeniškai pasirašant atskirame biuletenių išdavimo lape, kuriame nurodomas bendrijos nario vardas, pavardė, parašas, pasirašymo data, arba bendrame biuletenių išdavimo lape, jei užtikrinama, kad bendrijos nariui nebus atskleisti kitų bendrijos narių asmens duomenys;

6.2. įdedant į pašto dėžutę, esančią bendrijos narių sąrašė nurodytu bendrijos nario adresu korespondencijai, ir surašant aktą, kurį pasirašo balsavimo organizatorius ir dar bent vienas įteikimo faktą patvirtinantis bendrijos narys;

6.3. išsiunčiant paštu bendrijos narių sąrašė nurodytu bendrijos nario adresu korespondencijai;

6.4. kitu, su bendrijos nariu sutartu, būdu (išsiunčiant bendrijos nario el. pašto adresu ar kt.).

7. Su biuleteniu gali būti teikiama papildoma informacija, pagrindžianti siūlomą sprendimą ir laukiamus rezultatus, arba nurodoma, kur, kada su šia informacija galima susipažinti.

8. Kai organizatorius sudaro galimybę biuletenį pildyti ir pateikti balsuojant ir elektroninio ryšio priemonėmis, jis privalo užtikrinti, kad:

8.1. vienu, aprašo 6 punkte nurodytu, būdu bendrijos nariui būtų įteiktas biuletenis;

8.2. iki pranešime ir biuletenyje nurodytos balsavimo pabaigos datos bendrijos narys ar teisę balsuoti bendrijos nario vardu turintis asmuo galėtų balsuoti jam priimtiniu, pagal aprašo 5.4 papunkčio nuostatas pranešime ir biuletenyje nurodytu būdu organizatoriui grąžindamas ar pateikdamas biuletenį;

8.3. biuletenį pateikti balsuodamas elektroninio ryšio priemonėmis galėtų tik bendrijos narys ar teisę balsuoti bendrijos nario vardu turintis asmuo.

9. Bendrijos narys ar teisę balsuoti bendrijos nario vardu turintis asmuo užpildo biuletenį pagal jame nurodytus reikalavimus ir pasirašo. Kai balsuojama elektroninio ryšio priemonėmis, biuletenis užpildomas ir pasirašomas kvalifikuotu elektroniniu parašu. Bendrijos nario vardu balsuojantis asmuo prideda dokumentą, patvirtinantį teisę balsuoti.

10. Iki balsavimo pabaigos dienos balsuojama pasirinktu vienu, pranešime ir biuletenyje nurodytu, būdu biuletenį grąžinant ar pateikiant organizatoriui.

### **III SKYRIUS KOMISIJOS SUDARYMAS IR BALSAVIMO REZULTATŲ VERTINIMAS**

11. Balsavimo rezultatus skaičiuoja organizatoriaus sprendimu, ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki balsavimo pabaigos dienos, ne mažiau kaip iš 2 asmenų sudaryta komisija. Į komisiją įtraukiami pagal aprašo 5.7 papunkčio nuostatas kviesti ir pareiškę pageidavimą joje dalyvauti bendrijos nariai. Komisija gali būti nuolatinė ir atnaujinama bendrijos nariui raštu pareiškus pageidavimą joje dalyvauti, arba prieš kiekvieną balsavimą pagal šio punkto nuostatas sudaroma nauja. Komisijos darbui organizuoti išrenkamas komisijos pirmininkas.

12. Nustatant, ar balsavimas įvyko (ar sprendimui priimti balsavo pakankamas bendrijos narių skaičius), skaičiuojami tik gauti/pateikti galiojantys biuleteniai.

13. Biuletenis laikomas galiojančiu, jei jį pasirašė bendrijos narys arba teisę balsuoti bendrijos nario vardu turintis asmuo ir pridėjo šią teisę patvirtinantį dokumentą.

14. Balsavimas laikomas įvykusi, jeigu iki balsavimo pabaigos dienos galiojančius biuletenius grąžino/pateikė daugiau nei 1/2 bendrijos narių. Sprendimas laikomas priimtu, jei vienodą nuomonę sprendžiamu klausimu pareiškė daugiau kaip 1/2 bendrijos narių, grąžinusių/pateikusių galiojančius biuletenius. Jei nustatoma, kad galiojančiame biuletenyje valia išreikšta neaiškiai, laikoma, kad dėl sprendimo nurodytu klausimu ji nepareikšta. Kai gauti keli bendrijos nario ar bendrijos nario vardu balsavusio asmens biuleteniai, vertinamas vėliausiai pateiktas.

15. Pakartotinis balsavimas tuo pačiu klausimu gali būti organizuojamas ne anksčiau kaip po 2 savaitių nuo neįvykusio balsavimo dienos ir laikomas įvykusi, jeigu iki balsavimo pabaigos dienos galiojančius biuletenius grąžino/pateikė daugiau kaip 1/4 bendrijos narių. Sprendimas laikomas priimtu, jei vienodą nuomonę sprendžiamu klausimu pareiškė daugiau kaip 1/2 bendrijos narių, grąžinusių/pateikusių galiojančius biuletenius.

16. Balsavimo rezultatus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo balsavimo pabaigos dienos komisija įformina protokolu, parengtu pagal aprašo 2 priedą. Protokole turi būti nurodyta komisijos posėdžio data, sprendžiamas klausimas, organizatoriaus įteiktų biuletenių skaičius, bendrijos narių ir bendrijos narių vardu balsavusių asmenų grąžintų/pateiktų galiojančių, negaliojančių biuletenių skaičius, ar balsavimas įvyko, kiekvieno bendrijos nario balsavimo rezultatai, ar sprendimas priimtas, koks sprendimas – jei jis priimtas. Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos nariai.

17. Protokolas registruojamas ir bendrijos narių sprendimai skelbiami bendrijos įstatuose nustatyta tvarka. Informaciją apie bendrijos narių sprendimus bendrijos nariui, buto, kitos patalpos savininkui prašant, teikia bendrijos pirmininkas per 10 darbo dienų nuo gauto prašymo dienos.

18. Protokolas, biuleteniai, jų priedai saugomi 10 metų nuo protokolo pasirašymo dienos, pasibaigus saugojimo terminui, sunaikinami teisės aktuose nustatyta tvarka.

#### IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Su balsavimu susiję ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekse nustatyta tvarka.

Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo raštu dėl priimamų sprendimų tvarkos aprašo  
1 priedas

**(Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo raštu biuletenio forma)**

#### BENDRIJOS NARIŲ BALSAVIMO RAŠTU BIULETENIS

<i>Pildo balsavimo organizatorius</i>		
1. Balsavimo organizatorius ..... (Bendrijos pavadinimas, organizatorius, vardas ir pavardė, adresas korespondencijai siųsti, telefono numeris, e. paštas, interneto svetainės adresas (jeigu tokia yra))		
2. Balsavimo pradžios data: 20 _____ ; 3. Balsavimo pabaigos data: 20 _____ .		
4. Svarstomas klausimas:		
4.1.....		
4.2.....		
5. Papildoma informacija, duomenys, pagrindžiantys siūlomą sprendimą ir laukiamus rezultatus arba nurodoma, kur, kada galima su ja susipažinti: .....		
6. Biuletenio gražinimo/pateikimo organizatoriui būdai:		
6.1. balsadėžės vieta: .....		
6.2. adresas išsiųsti paštu:.....		
6.3. e. paštas išsiųsti nuskenuotą/nufotografuotą biuletinį.....		
6.4. biuletenio pateikimo elektroninio ryšio priemonėmis procedūra, kai organizatorius sudarė galimybę balsuoti ir elektroninio ryšio priemonėmis: .....		
.....		
<i>Pildo bendrijos narys ar teisę balsuoti bendrijos nario vardu turintis asmuo</i>		
1. Gyvenamojo namo ar kitos paskirties pastato adresas.....		
2. Bendrijos nario vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas.....		
.....		
3. Bendrijos nariui nuosavybės teise priklausančio buto, kitų patalpų ar kitos paskirties pastato (pastatų) indentifikavimo kodas (kodai).....		
4. Balsavimas:		
Eil. Nr.	Siūlomas sprendimas (pildo balsavimo organizatorius) (pateikiamas aiškus ir konkretus sprendimas)	Balsuojama įrašant „pritariu“ arba „nepritariu“ (pildo bendrijos narys/bendrijos nario vardu balsuojantis asmuo)
1.		
2.		
5. Biuletenio užpildymo data ir laikas .....		

PRIDEDAMA. Teisę bendrijos nario vardu balsuoti patvirtinantis dokumentas TAIP / NE.  
(nereikalingą išbraukti)

Bendrijos narys/bendrijos nario vardu balsuojantis asmuo .....  
(parašas, vardas, pavardė)

Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos  
paskirties pastatų savininkų bendrijos narių  
balsavimo raštu dėl priimamų sprendimų  
tvarkos aprašo  
2 priedas

**(Daugiabučių gyvenamųjų namų ar kitos paskirties pastatų savininkų bendrijos narių balsavimo  
raštu balsų skaičiavimo komisijos protokolo forma)**

**BENDRIJOS NARIŲ BALSAVIMO RAŠTU BALSŲ SKAIČIAVIMO KOMISIJA**

**PROTOKOLAS**

20.... m. .... d. Nr. ....  
.....  
(vieta)

Posėdis įvyko 20\_\_-\_\_-\_\_, \_\_\_ val. \_\_\_ min.

1. Balsavimo organizatorius: .....  
(Bendrijos pavadinimas, organizatorius, vardas ir pavardė, adresas korespondencijai siųsti, telefono numeris, e. paštas, interneto svetainės adresas (jeigu tokia yra))

2. Balsų skaičiavimo komisijos nariai: .....  
(vardai, pavardės)

3. Svarstytas klausimas (klausimai):

3.1. ....  
3.2. ....

4. Įteiktų (išsiųstų) biuletenių skaičius: .....vnt.

5. Organizatoriui grąžintų biuletenių skaičius: .....vnt.

5.1. iš jų galiojantys: .....vnt.;

5.2. negaliojantys .....vnt.

6. Elektroninio ryšio priemonėmis organizatoriui pateiktų biuletenių skaičius: .....vnt.

6.1. iš jų galiojantys: .....vnt.;

6.2. negaliojantys: .....vnt.

7. Išvada dėl kvorumo .....  
(nurodoma, ar balsavimas įvyko)

8. Balsavimo rezultatai:

8.1. dėl svarstyto šio protokolo 3.1 papunkčio klausimo balsavo ....., pritarė ....., nepritarė ....., nepareiškė nuomonės ....., nuspręsta .....

Kiekvieno bendrijos nario (bendrijos nario vardu balsavusio asmens) balsavimo rezultatai:

Vardas, pavardė/juridinio asmens pavadinimas (bendrijos narys (bendrijos nario vardu balsavęs asmuo) sprendimui pritarė)	Vardas, pavardė/ juridinio asmens pavadinimas (bendrijos narys (bendrijos nario vardu balsavęs asmuo) sprendimui nepritarė)
--	---

8.2. dėl svarstyto šio protokolo 3.2 papunkčio klausimo balsavo ....., pritarė ....., nepritarė....., nepareiškė nuomonės ....., nuspręsta .....

2

Kiekvieno bendrijos nario (bendrijos nario vardu balsavusio asmens) balsavimo rezultatai:

Vardas, pavardė/ juridinio asmens pavadinimas (bendrijos narys (bendrijos nario vardu balsavęs asmuo) sprendimui pritarė)	Vardas, pavardė/ juridinio asmens pavadinimas (bendrijos narys (bendrijos nario vardu balsavęs asmuo) sprendimui nepritarė)
---	---

9. Komisijos pastabos: .....  
(nurodomos pastabos)

PRIDEDAMA:

1. ....
2. ....

Komisijos pirmininkas: .....  
(parašas) (vardas, pavardė)

Komisijos nariai: .....  
(parašas) (vardas, pavardė)

.....  
(parašas) (vardas, pavardė)

.....  
(parašas) (vardas, pavardė)